



OBVESTILO ŠTUDENTOM
DOKTORSKEGA ŠTUDIJA

Naš znak:

Vaš znak:

Datum: 16. 8. 2018

**VPIS V VIŠJI LETNIK DOKTORSKEGA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA STROJNIŠTVO – III. STOPNJE
V ŠTUDIJSKO LETO 2018/2019**

**PRED VPISOM MORATE IMETI V VIS-u PORAVNANE VSE FINANČNE OBVEZNOSTI ZA NAZAJ
IN IZPOLNJENO ANKETO (le za vpis v 2. in 3. letnik)**

Vpis bo potekal elektronsko od 16.8.2018 do 25.9.2018. Študente prosimo, da v programu VIS preverite svoje opravljene študijske obveznosti. Na osnovi vnešenih opravljenih obveznosti se bodo preverjali pogoji za vpis in s tem študentom odpirali vpisni listi za vpis.

Pogoji za **napredovanje iz 1. v 2. letnik** doktorskega študijskega programa STROJNIŠTVO – III. stopnja so opravljene študijske obveznosti po programu za 1. letnik v obsegu **najmanj 50 ECTS**.

Pogoji za **napredovanje iz 2. v 3. letnik** doktorskega študijskega programa STROJNIŠTVO – III. stopnja so opravljene vse študijske obveznosti pri **organiziranih oblikah** iz 1. in 2. letnika (tj. opravljeni vsi izpiti, seminarji in odobrena tema doktorske disertacije s strani UL).

Napredovanje iz 3. letnika v dodatno leto: Študentom, ki so bili v š.l. 2017/2018 prvič vpisani v 3. letnik doktorskega študijskega programa STROJNIŠTVO – III. stopnja, po statutu UL pripada dodatno leto (absolventski staž). **Pogojev in šolnine za vpis v dodatno leto NI, zato so vpisni listi že skreirani.** Ob vpisu študent plača le vpisnino (22,50 EUR). Položnice za vpisnino bodo po novem poslane po e-pošti vsem študentom, ki se bodo vpisali v dodatno leto in so samoplačniki.

Kdor ne želi vpisati dodatnega leta, naj le-to sporoči po e-pošti do 25.9.2018, da se mu briše vpisni list in stornira račun za vpisnino.

(Op.: Vpis v dodatno leto ni obvezen, ampak v primeru, da ga ne vpišete, ga kasneje ne morate uveljavljati in v tistem študijskem letu nimate statusa študenta.)

POMEMBNO:

- **Vpisni list je odprt** le tistim študentom, ki izpolnjujejo zgoraj navedene pogoje.
- V primeru, da boste **izpolnjevali pogoje naknadno**, se vam bo skreiral vpisni list šele z dnem izpolnjevanja pogojev, vendar **najkasneje do 25.9.2018**.
- **VPISNO DOKUMENTACIJO** (navodila za vpis, pogodbo, izjavo, ind.) vam bomo poslali preko e-pošte na vaš e-naslov, ki ga imamo zavedenega v VIS-u. V ta namen prosimo, da v VIS-u preverite ali je vaš e-naslov še veljaven.
- Položnica za vpisnino in I. obrok šolnine bo poslana samoplačnikom po **e-pošti po vpisu**.

Za uspešno izveden vpis morate opraviti elektronski vpis ter poslati oz. dostaviti spodaj navedeno dokumentacijo v Študentski referat Fakultete za strojništvo:

1. Podpisan vpisni list

2. Podpisano pogodbo **v dveh izvodih**: Pogodba se podpiše v dveh izvodih - med študentom in članico Univerze v Ljubljani, v tem primeru Fakulteto za strojništvo. En izvod bo po vpisu vrnjen študentu, en izvod pa ostane na fakulteti. Ta točka **ne velja vpisane v dodatno leto**. Asistenti bodo na osnovi odobrenega predloga za izobraževanje, prejeli v podpis interno pogodbo s strani Kadrovske službe FS.

(3. pogodbo o pristopu k dolgu, če bo plačnik šolnine tretja oseba. (v vednost.: [položnica za vpisnino pa bo izdana na ime študenta.](#)))

4. Študentsko izkaznico

5. Pisemsko ovojnico formata A5 na katero pod naslovnika čitljivo napišite svoje ime in priimek ter popoln naslov, v kateri vam bomo vrnili potrjeno dokumentacijo od vpisu. Znamke ni potrebno priložiti.
(Op.: Kdor se bo za vpis zglasil osebno v referatu, ovojnice ni treba predložiti.)

6. Plačilo + sofinanciranje šolnine:

- **Samoplačniki**: Šolnina za letnik se plača v 4 obrokih. Položnica za plačilo I. obroka šolnine v višini 1.375,00 za 2. letnik, oz. 1.090,00 EUR za 3. letnik in vpisnino v višini 22,50 EUR bo poslana po e- pošti po vpisu. **Potrdila o plačilu obroka vam ni potrebno pošiljati**. Plačila bodo preverjali v našem računovodstvu, ki vas bo o odrtih terjatvah tudi obveščal.
 - Za plačilo šolnine s strani podjetja mora podjetje izpolniti priloženo »Pogodbo o pristopu k dolgu«.
- **Mladi raziskovalci na FS** ob vpisu predložijo izjavo mentorja oz. nosilca stroškovnega mesta o pokrivanju šolnine v breme navedenega delovnega naloga.
- **Zaposleni na FS**, če je tako dogovorjeno z mentorjem, lahko ob vpisu predložijo Predlog za napotitev na strokovno izobraževanje o pokrivanju šolnine v breme mentorjevega delovnega naloga.
- **Asistenti** sistemizirani na delovnem mestu asistenta ob vpisu dostavijo izpolnjen Predlog za napotitev na strokovno izobraževanje na osnovi katerega se bo, ob izpolnjevanju pogojev, izdal sklep dekana o oprostitvi šolnine.

Soglasje o sofinanciranju šolnine doktorskega študija – kdor se bo prijavil na sofinanciranje doktorskega študija mora izpolniti tudi to prilogo - pogoji za sofinanciranje so navedeni v Soglasju o sofinanciranju šolnine – glej med prilogami. Priložena tudi uredba o sofinanciranju doktorskega študija - veljavna še iz š.l. 2017/18.

Dokumente, potrebne za vpis, pošljite najkasneje do vključno 25.9.2018 - PRIPOROČENO po pošti na naš naslov, s pripisom: »VPIS – III. STOPNJA« ali osebno v Študentski referat.

Po opravljenem vpisnem postopku boste priporočeno po pošti, predvidoma v nekaj dneh, prejeli: 3x potrdila o vpisu, en izvod pogodbe (»absolventov«) in študentsko izkaznico (če bo priložena).

1. ODDAJA PROŠNJE v primeru neizpolnjevanja pogojev le preko sistema VIS (prošnja rešuje posebej za to imenovana Komisija za reševanje prošenj)

V primeru, da predvidevate, da vam pogojev za vpis ne bo uspelo izpolniti lahko oddate **PROŠNJO ZA VPIS**, izključno le preko sistema VIS. Prošnja bo možno oddati preko sistema VIS **od 17.9.2018 do vključno 21.9.2018**. Upoštevale se bodo le prošnje z dokazili, oddane na osnovi 125. člena Statuta UL. O rezultatih rešene prošnje boste obveščeni po e-pošti do 24.9.2018. Elektronski vpis na osnovi pozitivno rešene prošenje bo potekal najkasneje do vključno 25.9.2018. Tudi vso potrebno dokumentacijo za vpis morate v referat dostavite najkasneje do vključno 25.9.2018.

125. člen Statuta UL:

Študent, ki ni opravil vseh obveznosti, določenih s študijskim programom za vpis v višji letnik, lahko ponavlja letnik v skladu z zakonom, če je izpolnil pogoje za ponavljanje, predpisane s študijskim programom.

Izjemoma lahko študent zaprosi za vpis v višji letnik, če ima opravljene obvezne vsebine v skladu s študijskim programom in minimalni obseg kreditnih točk tekočega letnika ter ima izkazane upravičene razloge. Minimalni obseg kreditnih točk določa pravilnik članice in ne sme biti manjši od 40 kreditnih točk. Upravičeni razlogi so, npr.: starševstvo, daljša bolezen študenta, izjemne družinske

in socialne okoliščine, priznan status osebe s posebnimi potrebami, aktivno sodelovanje na vrhunskih strokovnih, kulturnih in športnih prireditvah ter aktivno sodelovanje v organih univerze.

Študent mora izkazati povezavo, da je ta razlog iz prejšnjega odstavka neposredno vplival na izpolnjevanje študijskih obveznosti, o čemer presoja komisija za študijske zadeve članice ali drug organ, določen s pravili članice. Članica v svojih pravilih opredeli okoliščine in dokazila, s katerimi študent izkazuje upravičene razloge..

2. ODDAJA PROŠNJE v primeru, če je od zadnjega vpisa v letnik preteklo dve leti ali več (obrazec vloge med prilogam in jo rešuje Komisija za doktorski študij)

V primeru, da ste študij prekinili za dve oz. več let, vam mora Komisija za doktorski študij (KDS) naprej odobriti nadaljevanje oz. dokončanje študija. V ta namen morate na KDS predložiti vlogo, ki je v prilogi:

- avgustovska seja KDS – v ponedeljek, 27.8.2018, vlogo oddati en teden pred sejo, tj. do 20.8.2018,
- septembrska seja KDS – v ponedeljek, 17.9.2018, vlogo oddati en teden pred sejo, tj. do 10.9.2018.

OPOZORILO:

V primeru, da boste izpolnjevali pogoje oz. imeli pozitivno rešeno prošnjo, elektronskega vpisa pa ne boste izvedli in/oz. predložili dokumentacije v predpisanem roku, bomo upoštevali, da se ne želite vpisati v višji letnik.

Članice Univerze v Ljubljani moramo **z vpisom zaključiti do vključno 30.9.2018. Kasnejši vpis ne bo možen.**

Za dodatne informacije lahko pokličete v Študentski referat (Renata Piščanec), na telefon 01/47-71-169.

Prof.dr. Andrej Kitanovski,
prodekan za pedagoško dejavnost
II. in III. stopnje

Priloge (objavljene na spletni strani FS):

- Navodila za vpis
- Pogodba o izobraževanju na doktorskem študijskem programu za š.l. 2018/2019 – za 2. in 3. letnik (ne velja za dodatno leto, ker ni šolnine)
- Izjava mentorja o plačilu šolnine za š.l. 2018/2019 (velja le za mlade raziskovalce na fakulteti - MRF) – za 2. in 3. letnik ter dodatno leto
- Predlog za napotitev na strokovno izobraževanje (velja za zaposlene FS, razen za MRF) – za 2. in 3. letnik ter dodatno leto
- Pogodba o pristopu k dolgu o plačilu stroškov šolnine dr. štud. programa za š.l. 2018/2019 (velja za tretjo osebo (npr. podjetje), če bo prevzela plačilo šolnine študenta) - za 2. in 3. letnik
- Vloga za nadaljevanje in dokončanje študija (velja za vse, katerim je zadnjega vpisa v letnik preteklo dve leti ali več - za 2. in 3. letnik
- Soglasje o sofinanciranju šolnine za 2. in 3. letnik (pogoji za sofinanciranje navedeni na soglasju)
- Uredba o sofinanciranju šolnine doktorskega študija – veljavna še iz š.l. 2017/2018